

POLITICA AZIENDALE



La politica aziendale contenuta nel Manuale Ambiente e Qualità e descrive gli Obiettivi generali che la Direzione si pone con l'attuazione del Sistema di Gestione:

- a) Garantire l'istituzione e lo sviluppo di un Sistema di Gestione Integrato efficiente e coerente con le strategie definite dalla Direzione e con le prescrizioni derivanti dalle normative prese a riferimento. In questo contesto viene garantito l'aggiornamento costante della Politica avendo cura di definire Obiettivi che ne assicurano l'attuazione sulla base delle indicazioni provenienti dall'esterno e dall'interno dell'Azienda (ritorni dal campo);
- b) Perseguire la Fidelizzazione e la Soddisfazione del Cliente ed il rispetto di Leggi e Regolamenti applicabili ai propri prodotti ed agli aspetti ambientali diretti ed indiretti:
 - raccogliendo e valutando tutte le indicazioni, i reclami dei Clienti ed i "resi" risolvendo tutte le cause di non conformità e, di conseguenza: migliorando il livello di qualità dei prodotti commercializzati intervenendo, ove possibile, anche sugli impatti ambientali;
 - definendo e promuovendo, attraverso qualsiasi mezzo d'informazione, campagne atte a migliorare e sviluppare i rapporti con i Clienti e più in generale con le Parti Interessate.
 - promuovendo il miglioramento continuo dei prodotti attraverso l'ampliamento del numero degli articoli resi disponibili in stock service ed attuando un servizio di consegna rapido ed efficace.
- c) Sviluppare partnership con Fornitori che assicurino un rapporto di fornitura improntato sul rispetto dei requisiti tecnici, organizzativi ed ambientali pianificati con la New Mill ed assicurino la completa disponibilità nella gestione dei propri processi di produzione dal punto di vista tecnico ed organizzativo e garantiscano nel contempo la prevenzione dell'inquinamento.
- d) Progettare e realizzare prodotti rispondenti ai requisiti legislativi e sempre più ambientalmente compatibili e perseguendo uno sviluppo sostenibile con riferimento ai risultati economici correlati alle aspettative degli azionisti;
- e) Garantire una continua innovazione tecnologica dei processi e delle metodologie utilizzate per la loro conduzione (progettandone di nuovi dotati di soluzioni innovative e sempre più ambientalmente compatibili) che assicuri all'azienda vantaggi tecnici ed ambientali capaci di ripercuotersi sul prodotto, sul servizio e sulle condizioni economiche praticate ai Clienti.
- f) Accrescere la cultura tecnico/organizzativa del Personale promuovendo e pianificando incontri di addestramento e formazione, con più specifico riferimento per coloro che sono destinati a ricoprire ruoli determinanti per l'Organizzazione e con un impatto sui requisiti del prodotto e dei processi aziendali.
- g) Aumentare la redditività del Capitale impegnato raccogliendo e valutando, attraverso le tecniche statistiche, i dati necessari alla valutazione dello stato dell'Organizzazione, con particolare riferimento ai costi, alla posizione sul mercato ed al profitto ricavato con la vendita dei prodotti.

POLITICA AZIENDALE



- h) Mantenere attiva una cultura interna per il rispetto per la salute e sicurezza dei lavoratori, impegnandosi al contenimento degli infortuni e alla registrazione degli incidenti perseguendo anche la formazione continuativa sugli aspetti igienico sanitari, sulle attività produttive, manutentive e di controllo e sugli aspetti sociali connessi direttamente e/o indirettamente alle attività.;
- i) Rispetto sistematico della normativa (Leggi, Norme, Regolamenti applicabili, Strumenti Internazionali e loro interpretazioni e rispetto degli impegni sottoscritti con le Parti Interessate inclusi gli accordi volontari), applicabile ai propri aspetti sociali cercando, in linea anche con la politica dei propri utenti e clienti, ove possibile, di ridurre l'impatto sociale ed avendo cura di monitorare ed adeguare i Sistemi di Gestione alle trasformazioni del contesto Sociale, Culturale ed Economico nel quale la NEW MILL opera.
- j) Garantire il rispetto dei minimi contributivi previsti dai CCNL, accompagnando la retribuzione con buste paga trasparenti, dettagliate e comprensibili dai lavoratori e nel rispetto dell'orario di lavoro contrattualmente definito e nella libertà di aderire ad associazioni sindacali e alla contrattazione collettiva
- k) Prevenire e condannare ogni forma di discriminazione, abuso o di atti coercitivi, offensivi e minacciosi nonché condannare oltre che evitare l'impiego del lavoro infantile o minorile;

Garantire un efficiente ed efficace sistema di comunicazione che assicuri alla NEW MILL ed alle Parti Interessate, ed ai fornitori di poter contribuire al miglioramento continuo del Sistema di Gestione, analizzando e valutando tutte le indicazioni disponibili ed istituendo un dialogo aperto e costruttivo per l'individuazione di progetti ed obiettivi comuni.

La Direzione si impegna a riesaminare la Politica Aziendale durante i Periodici Riesami della Direzione, per accertarsi che sia ancora idonea ed appropriata agli scopi della *New Mill*.

Montemurlo, 11/7/2022